

# Zuständigkeiten klar regeln

## Beispiel: Zuständigkeiten bei tempus

Liebe Mitarbeiterin,  
lieber Mitarbeiter,

wir möchten, dass Sie sich in unserem Hause zurechtfinden. Bewegt Sie dennoch die eine oder andere Frage, dann können Sie sich gerne an die nachstehenden Personen wenden:

<b>Felix Brodbeck (Tel. 467)</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Handys</li><li>▪ Telefonanlage</li><li>▪ ACT</li><li>▪ Notebooks</li><li>▪ Outlook</li></ul>	Vertretung: M. Miller Vertretung: M. Miller Vertretung: M. Miller Vertretung: M. Miller Vertretung: M. Miller
<b>Mareike Bendele (Tel. 228)</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Verträge für Handys</li></ul>	Vertretung: M. Miller
<b>Ina Banzhaf (Tel. 230)</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ansprechpartner für ABAS</li><li>▪ tempus-Shop</li></ul>	Vertretung: A. Güttinger Vertretung: Azubis

<b>Axel Güttinger (Tel. 155)</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hardware/PC</li> <li>▪ Drucker/Kopierer</li> <li>▪ Lohnabrechnung</li> <li>▪ Arbeitspapiere</li> <li>▪ Stempelzeiten</li> <li>▪ Auszahlung von Verbesserungsvorschlägen</li> <li>▪ Tankgutscheine</li> </ul>	<p><b>Vertretung: M. Miller</b>  <b>Vertretung: M. Miller</b>  <b>Vertretung:</b>  <b>Vertretung:</b>  <b>Vertretung: I. Banzhaf</b>  <b>Vertretung: I. Banzhaf</b>    <b>Vertretung: I. Banzhaf</b></p>
<b>Sabine Häußler (Tel. 149)</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fragen zur Bestellung von Mittagessen</li> <li>▪ Geburtstagsbriefe</li> <li>▪ Terminplanung Massage</li> <li>▪ Ansprechpartner für Bewerber</li> <li>▪ Ausgabe Geburtstagsgeschenke</li> </ul>	<p>Vertretung: Azubis  Vertretung:  Vertretung: L. Honold  Vertretung: J. Kurz  Vertretung: L. Honold</p>
<b>Laura Honold (Tel. 338)</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verbesserungsvorschlagswesen</li> <li>▪ E-Mail-Signatur</li> <li>▪ Ablage von Presseartikeln</li> <li>▪ Obst- und Getränkebestellung</li> <li>▪ Beschaffung von Büromaterial</li> <li>▪ Visitenkarten</li> <li>▪ Briefpapier</li> </ul>	<p>Vertretung: M. Kimmer  Vertretung: M. Kimmer  Vertretung: M. Kimmer  Vertretung: S. Häußler  Vertretung: S. Häußler  Vertretung: I. Banzhaf  Vertretung: I. Banzhaf</p>

Stand 04.12.2015

Zuständig für Aktualisierung: Sabine Häußler

**Verteiler:**

- Büro 1 (Aushangtafel Buchhaltung)
- Büro 2 (Aushangtafel Consulting)