

■ Tagesablauf

FÜR IMMER AUFGERÄUMT
20 Prozent mehr Effizienz mit Büro-Kaizen

9:00 – 9:30	Vorstellungsrunde, Erwartungen
9:30 – 10:00	Kofferspiel
10:00 – 11:00	Stufe 1 – Aufgeräumter Arbeitsplatz
11:00 – 11:15	Kaffeepause
11:15 – 12:30	Stufe 2 – Spielregeln für die Abteilung
12:30 – 13:30	Mittagspause
13:30 – 15:00	Stufe 3 – Permanent perfektionierte Prozesse
15:00 – 15:15	Kaffeepause
15:15 – 16:00	Stufe 4 – Erfolg durch Eigeninitiative
	Stufe 5 – Ziele und Kennzahlen
16:00 – 17:00	Ablauf Prozess und Abschlussdiskussion

