

Karriere

Infos zu Jobs, Berufseinstieg, Gehalt, Elternzeit und Weiterbildung sowie Tipps zum Thema Bewerbung, Lebenslauf, Studium und Ausbildung

FRANKFURTER RUNDSCHAU » LEBEN » KARRIERE

ÜBERGABE PLANEN

So starten Sie ohne Job-Stress in den Urlaub

23. JUNI 2014



Wer auf Reisen nicht ständig von Kollegen oder Vorgesetzten angerufen werden will, sollte seine Übergabe vor der Abreise gut und rechtzeitig planen - spätestens Anfang der letzten Woche vor dem Urlaub. Foto: dpa

Gleich am ersten Urlaubstag ruft ein Kollege an, weil er nicht weiter weiß? Das lässt sich vermeiden - wenn man die Übergabe vor der Abreise richtig plant. Was Beschäftigte vor dem Urlaub erledigen sollten, und wie sie die E-Mail-Flut im Griff behalten.

Twittern 0 Anmelden +1 0 per Mail Drucken

Vor dem Urlaub ist häufig viel zu tun - auch deshalb findet die Übergabe an Kollegen oft auf den letzten Drücker statt. „Das Chaos ist meist vorprogrammiert“, sagt Jürgen Kurz. Er ist Karriereberater in Nattheim. Anstatt den Urlaub zu genießen, fallen vielen noch mehrere Sachen ein, die sie den Kollegen nicht gesagt haben, und im schlimmsten Fall ruft sogar jemand an, um nachzufragen. So passiert das nicht:

Wann sollte ich den Kollegen Bescheid sagen?

Bevor Beschäftigte in die Ferien fahren, weisen sie am besten zwei Wochen vorher im größeren Kollegenkreis darauf hin, dass sie weg sind. „Das sollte man kombinieren mit der Bitte: 'Wer was hat, meldet sich die nächsten Tage bei mir',“ rät Kurz. So ist es weniger wahrscheinlich, dass sich jemand in den Ferien wegen dringender Anliegen meldet. Anstatt am letzten Tag kurz vor Feierabend dem Stellvertreter zu erklären, was er erledigen muss, machen Mitarbeiter das besser am Anfang der letzten Woche vor dem Urlaub. Vergisst man im ersten Anlauf etwas, kann das Versäumnis in den kommenden Tagen nachgeholt werden, sagt Kurz.

Sinnvolle Versicherungen für den Urlaub



Bildergalerie (6 Bilder)

Mancher Kollege verabschiedet sich mit einer launigen E-Mail in den Urlaub. Aber das kann Ärger geben, wenn der Ton nicht stimmt. Wer nach dem Motto „Ich bin dann mal weg“ geradezu schadenfroh ankündigt, nun bald drei Wochen am Pool zu liegen, während der Rest der Abteilung arbeiten muss, hat nicht nur die Neider gegen sich. „Das kann schon provozierend wirken“, sagt die Etikette-Expertin Bettina Geißler aus Norderstedt.

„Grundsätzlich sind solche Nachrichten aber gut.“ Entscheidend sei, sich zu überlegen, was genau die Kollegen wissen müssen. Denn E-Mails zum Abschied in den Urlaub dienen schließlich in erster Linie dazu, Kollegen darüber zu informieren, ab wann Beschäftigte weg und wann sie wieder da sind. „Das ist ein Arbeitsinstrument, das anderen hilft, zu planen und Entscheidungen zu treffen“, erklärt Geißler. Wenn alle Kollegen wissen, wann der Urlauber wieder zurück ist, lassen sich Termine leichter planen, für die er gebraucht wird.

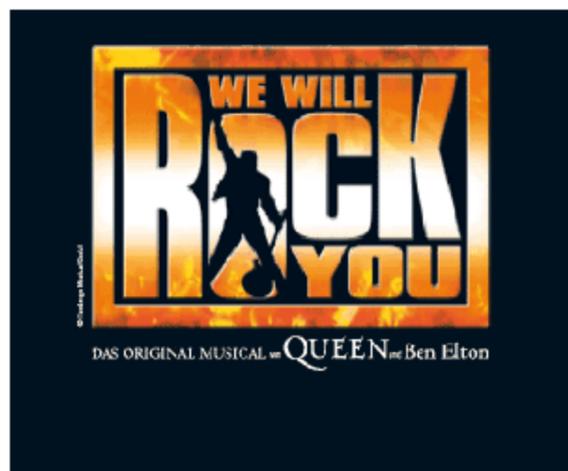


Vor dem Urlaub sollten Arbeitnehmer auf einige Punkte achten - sonst droht Chaos. Foto: dpa

Wie vermeide ich Chaos bei der Rückkehr?

Während des Urlaubs sortiert der Stellvertreter dann am besten die eingehenden E-Mails vor. Sonst stauen sich nach dem Urlaub Hunderte elektronische Schreiben im Postfach. Gut ist etwa, wenn der Stellvertreter zwei Ordner einrichtet mit „Eilt“ und „Priorität zwei“ und dann die E-Mails danach sortiert.

Um nach den Ferien wieder schnell in die Arbeit hineinzufinden, kann es hilfreich sein, vor dem Urlaub Statusprotokolle anzufertigen - etwa für Absprachen zu größeren Projekten. Diese schicken Beschäftigte am besten auch an die Kollegen. So können alle nachsehen, wie sie miteinander verblieben sind.



RESSORT

Beruf und Karriere

Ausbildung & Weiterbildung, Familie & Beruf, Arbeitsrecht & Gehalt

Ressort als Feed abonnieren Info

TOP STELLENANGEBOTE

Aktuelle TOP-Stellenangebote finden Sie hier:

TOP STELLENANGEBOT - ANZEIGE

Lebenshilfe Frankfurt am Main e.V.
Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Wohnstätten „Alte Mühle“ in Enkheim sowie im Christine-Heuser-Haus in Seckbach:

TOP STELLENANGEBOT - ANZEIGE

WALDECK RECHTSANWÄLTE
Waldeck Rechtsanwälte Partnerschaftsgesellschaft
Beethovenstrasse 12-16
60325 Frankfurt am Main

TOP STELLENANGEBOT - ANZEIGE

MOBILE PFLEGE KH NORDWEST GMBH
Ex. Alten- und Krankenpfleger/in für Behandlungspflege, SGB V Leistungen

TOP STELLENANGEBOT - ANZEIGE

EAD Der Energieabrechnungsdienst
Wir sind ein mittelständisches Messdienstunternehmen und suchen für unsere Firma in Kelkheim zur Verstärkung unseres Teams ab sofort eine/n Kundendienstmonteur für Messtechnik im Außendienst

TOP STELLENANGEBOT - ANZEIGE

Backmeister & Kollegen
Wir suchen zum alsbaldigen Eintritt eine(n) Steuerfachangestellte(n) / Bilanzbuchhalter(in)

TOP STELLENANGEBOT - ANZEIGE

Volks- Bau und Sparverein Frankfurt am Main eG
Für unsere Abteilung Technik suchen wir zum 01.09.2014 eine/n Hausmeister/in in Vollzeit

FOTOSTRECKEN



ANZEIGE

Zeitungszusteller für die Frankfurter Rundschau und deren Partnerobjekte gesucht
Weitere Informationen hier >>

FOTOSTRECKEN LEBEN

