

## SERVICE UND MEHR

### BRANCHEN – MEDIEN

#### JÜRGEN KURZ VERSPRICHT ORDNUNG IM EMAIL-CHAOS

### „Für immer aufgeräumt – auch digital“.



*Der Geschäftsführer der Giengener Tempus-Consulting beschäftigt sich schon lange mit Büro-Effizienz. Sein letztes Buch „Für immer aufgeräumt“ von 2007 schaffte es im Gabal-Verlag auf Platz 3 der beliebtesten Wirtschaftsbücher der vergangenen zehn Jahre.  
(Foto: privat)*

Emails sind grundsätzlich eine tolle Sache. Aber inzwischen sind sie für viele Berufstätige eine Plage geworden. Das Buch „Für immer aufgeräumt“ ver-

mittelt dem Leser auf 128 Seiten praktische Tipps zum Umgang mit E-Mails. Beispielsweise: optische und akustische Signale für neu ankommende Mails auszuschalten und stattdessen zwei, drei feste Zeiten für die Bearbeitung einzurichten – schließlich klingelt der Postbote auch nur einmal täglich. So kommt jeder zum kontinuierlichen und ungestörten Arbeiten. Mails aber auch nicht nur sichten, sondern gleich verarbeiten: Unwichtiges sofort löschen. Derart nützliche und leicht umzusetzende Hinweise enthält das Buch ebenso wie auch erprobte Schritt-für-Schritt-Anleitungen, nützliche Checklisten und hilfreiche Videoclips. Gabal 2014. ISBN 978-3-86936-561-9. Preis: 19,90. [www.gabal-verlag.de](http://www.gabal-verlag.de)